**ИНИЦИАТОР ЗАКУПКИ**

Инициатор закупки при подготовке и проведении закупки, заключении и исполнении договора:

* + 1. Исследует конъюнктуру рынка товаров, работ, услуг, планируемых к закупке.
    2. Осуществляет подготовку и предоставление Организатору следующих сведений и документов для проведения закупки:
* технических требований и условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;
* проектов договоров, предполагаемых к заключению по результатам закупки, согласованных в установленном в Обществе порядке;
* квалификационных требований к участникам закупки;
* сведений о начальной (максимальной) цене предмета закупки (договора) (в том числе обоснование Начальной максимальной цены договора);
* другой информации, необходимой для подготовки и проведения закупки.
  + 1. В случае организации и проведения закупки структурным подразделением Общества - согласовывает извещение о закупке и документацию о закупке, участвует в процедурах закупки в соответствии с распорядительным документом о ее проведении.
    2. Обеспечивает заключение договора по итогам закупки на условиях документации о закупке, заявки на участие в конкурсе, аукционе, запросе котировок, запросе предложений, признанной наилучшей.
    3. Осуществляет контроль за соблюдением сторонами условий договора, заключенного по результатам закупки, в том числе исполнение обязательств поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях документации о закупке и выигравшей заявки на участие в закупке.
    4. При подготовке и проведении закупок Инициатор закупки несет ответственность за:
       1. Своевременный и полный учет потребностей при формировании годового плана закупок и недопущение возникновения срочных потребностей в закупках, которые Инициатор закупки мог и должен был предвидеть.
       2. Контроль исполнения обязательств поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с договором, заключенным по результатам закупки.
       3. Выполнение утвержденного плана проведения закупок.
       4. Качество, полноту и своевременность представления Организатору документов, необходимых для проведения закупки.
    5. Инициатору закупки **запрещается**:
* Координировать деятельность Участников закупки иначе, чем это разрешено, либо предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Заказчика по закупочной деятельности, закупочной документацией;
* Получать какие-либо выгоды от проведения закупки;
* Предоставлять кому бы то ни было любые сведения о ходе закупок и принимаемых решениях (проектах решений), кроме случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Заказчика по закупочной деятельности, закупочной документацией;
* Вступать и (или) иметь с Участником процедур закупок отношения, о которых неизвестно руководству Заказчика и которые не позволяют данному лицу беспристрастно, добросовестно, качественно или своевременно выполнять свои функции;
* Проводить не предусмотренные действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами Заказчика по закупочной деятельности, закупочной документацией переговоры с Участниками процедур Закупок.